

Exemple de formation

REUSSIR LE RECRUTEMENT D'OPERATIONNELS

Analyser les enjeux de son métier pour recruter et fidéliser de nouveaux collaborateurs

Cible : Managers de première ligne et directeurs d'unité.

Objectifs de la formation

- ✓ Acquérir les techniques de l'entretien de recrutement.
- ✓ Développer une pratique de recrutement qui s'appuie sur les politiques et outils de son entreprise.
- ✓ Prolonger ses recrutements par une intégration réussie.

Compétences développées

- ✓ Identifier les besoins de compétences de son unité.
- ✓ Etablir un profil de poste et une définition d'emploi.
- ✓ Négocier les conditions d'une embauche.
- ✓ Expliquer et justifier un refus.
- ✓ Synthétiser les points forts et les points faibles des candidats pour faciliter la prise de décision.
- ✓ S'exprimer ouvertement, avec simplicité et cohérence.
- ✓ Pratiquer l'écoute active.

Points clés du programme

- ✓ Les enjeux du recrutement pour son entreprise.
- ✓ Les différentes étapes d'un recrutement.
- ✓ Les évolutions des motivations actuelles et futures des collaborateurs.
- ✓ La technique de l'entretien de recrutement : élaboration de grilles et de scénarios.
- ✓ Les facteurs de réussite de l'intégration des nouveaux collaborateurs.

Méthodes pédagogiques et techniques

Ce stage permet aux participants de vivre les différentes étapes d'un recrutement, de s'analyser en situation fictive d'entretien grâce à la vidéo.

Ils s'exercent à pratiquer des entretiens de sélection et se préparent à accueillir leurs nouveaux collaborateurs.

Ils partagent leurs expériences avec leurs pairs.